

Số: /TB-UBND

Tân Tri, ngày 08 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO
Kết luận Hội đồng Ủy ban nhân dân xã tháng 8 năm 2025

Thực hiện Quy chế làm việc, ngày 07/8/2025 Ủy ban nhân dân xã tổ chức phiên họp thường kỳ tháng 8 năm 2025. Chủ trì cuộc họp: đồng chí Dương Thị Thanh Thịnh - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã; các đồng chí Phó Chủ tịch UBND xã đồng chủ trì cuộc họp. Mời dự cuộc họp: đồng chí Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Phó Chủ tịch HĐND xã. Tham dự cuộc họp: các đồng chí lãnh đạo các Ban Hội đồng nhân dân xã, Ủy viên Ủy ban nhân dân xã, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công xã, Lãnh đạo Hạt Kiểm lâm khu vực Bắc Sơn, Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn xã và Trưởng Trạm Y tế xã.

Sau khi nghe đại diện các cơ quan, đơn vị báo cáo tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ và các ý kiến phát biểu, thảo luận tại cuộc họp, đồng chí Dương Thị Thanh Thịnh, Chủ tịch UBND xã kết luận như sau:

I. Đối với các dự thảo Chương trình, Kế hoạch trình tại cuộc họp

1. Dự thảo Chương trình công tác của UBND xã tháng 8 năm 2025 do Văn phòng HĐND và UBND xã trình

Sau khi xem xét, thảo luận, UBND xã nhất trí với nội dung Chương trình công tác của UBND xã tháng 8 năm 2025. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tiếp thu các ý kiến tham gia của các thành phần dự họp, hoàn thiện dự thảo, trình UBND xã ban hành theo quy định.

2. Dự thảo Kế hoạch Triển khai thực hiện Nghị quyết số 71/NQ-CP ngày 01/4/2025 của Chính phủ và Kế hoạch hành động số 238-KH/TU ngày 23/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW, ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số do Trung tâm Phục vụ hành chính công trình

Sau khi nghiên cứu, thảo luận, UBND xã cơ bản nhất trí với nội dung dự thảo Kế hoạch. Để bảo đảm tính khả thi và phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, đặc biệt là các chỉ tiêu thực hiện, giao các đơn vị: Phòng Kinh tế, Phòng Văn hóa - Xã hội, Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã nghiên cứu kỹ nội dung dự thảo, tham gia góp ý bằng văn bản và gửi Trung tâm Phục vụ hành chính công trước ngày 11/8/2025.

Trung tâm Phục vụ hành chính công có trách nhiệm tiếp thu, tổng hợp ý kiến, hoàn thiện dự thảo, trình UBND xã ban hành trước ngày 12/8/2025.

II. Đối với việc thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh

Trong 7 tháng đầu năm 2025, tình hình kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh trên địa bàn xã cơ bản ổn định; một số chỉ tiêu phát triển đạt tiến độ theo kế hoạch đề ra; các lĩnh vực văn hóa - xã hội, an sinh xã hội được quan tâm chỉ đạo; công tác quốc phòng, an ninh trật tự được bảo đảm. Tuy nhiên, bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn tồn tại một số hạn chế như: tiến độ giải quyết một số nhiệm vụ trọng tâm còn chậm; công tác phối hợp giữa một số bộ phận chưa thực sự hiệu quả; việc triển khai các nhiệm vụ chuyển đổi số, cải cách hành chính vẫn còn thiếu đồng bộ, hiệu quả chưa cao.

Để bảo đảm hoàn thành các chỉ tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng, an ninh năm 2025, UBND xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị khẩn trương tổ chức triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, chủ động, tích cực tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ theo Chương trình công tác của UBND xã; đặc biệt tập trung thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm được xác định trong các Nghị quyết, Đề án, Kế hoạch của Đảng ủy, HĐND, UBND xã. Khẩn trương rà soát, hoàn thành dứt điểm các nhiệm vụ đã được phân công nhưng đến nay chưa thực hiện xong; kịp thời khắc phục tình trạng trễ trệ, chậm trễ trong thực hiện nhiệm vụ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát nội bộ; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và khắc phục tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức, người lao động tại cơ quan. Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức chấp hành quy định trong thực thi nhiệm vụ, công vụ.

- Nâng cao hiệu quả công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ; bảo đảm sự thống nhất, đồng bộ, kịp thời và hiệu quả trong chỉ đạo, điều hành. Chủ động, kịp thời cung cấp thông tin, số liệu liên quan đến tình hình thực hiện nhiệm vụ được giao cho Phòng Kinh tế để tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo hằng ngày theo yêu cầu tại Công văn số 5563/VP-TH ngày 30/7/2025 của Văn phòng UBND tỉnh Lạng Sơn về việc dự thảo Báo cáo hằng ngày của UBND tỉnh gửi Ban Bí thư Trung ương Đảng. Báo cáo gửi **trước 09 giờ 30 phút hằng ngày**, bảo đảm đúng nội dung, đầy đủ, chính xác và đúng thời gian quy định.

2. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

- Cử công chức tham gia làm việc vào ngày thứ Bảy hằng tuần (từ ngày 09/8/2025 đến ngày 06/9/2025) để phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công trong việc giải quyết thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực chứng thực, hộ tịch cho tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, đáp ứng nhu cầu tăng cao về chứng thực giấy tờ phục vụ năm học mới.

- Phối hợp với Công an xã và các đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để tổ chức Chương trình Lễ kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống Công an nhân dân Việt Nam (19/8/1945 - 19/8/2025) và 20 năm Ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc (19/8/2005 - 19/8/2025).

3. Phòng Kinh tế

- Hướng dẫn các đơn vị trên địa bàn thực hiện đầy đủ, đúng quy định các thủ tục điều chuyển tài sản công theo quy định tại Nghị định số 186/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và theo các văn bản hướng dẫn có liên quan của cơ quan có thẩm quyền. Rà soát hiện trạng cơ sở vật chất trên địa bàn, tham mưu phương án điều chuyển, phân bổ bảo đảm đáp ứng nhu cầu sử dụng tối thiểu của các trường học trước thêm năm học mới.

- Chủ trì, tham mưu thực hiện đầy đủ quy trình, thủ tục đầu tư đối với dự án Nhà văn hóa thôn Suối Tát, xã Tân Tri, bảo đảm đúng quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn hiện hành. Tham mưu phân bổ, lồng ghép và sử dụng hiệu quả hai nguồn vốn đầu tư của dự án, bảo đảm công khai, minh bạch, đúng mục tiêu, đúng tiến độ. Chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện.

- Tham mưu triển khai thực hiện hiệu quả các mô hình phát triển kinh tế trên địa bàn xã, gồm: trồng lạc đỗ năng suất cao; trồng thuốc lá đơn tăng năng suất; ghép mắt quýt, cam trên gốc bưởi; lựa chọn giống cây dược liệu dưới tán rừng. Chủ động phối hợp với các thôn và hộ dân tham gia để hướng dẫn kỹ thuật, hỗ trợ kết nối tiêu thụ sản phẩm, từng bước nhân rộng các mô hình có hiệu quả. Tham mưu đề xuất cơ chế hỗ trợ phù hợp từ các chương trình, chính sách hiện hành nhằm khuyến khích phát triển sản xuất, nâng cao thu nhập và đời sống cho người dân.

- Phối hợp với Hạt Kiểm lâm khu vực Bắc Sơn tạo điều kiện thuận lợi về cơ chế, chính sách để thu hút, huy động doanh nghiệp tham gia thực hiện Dự án trồng cây dược liệu dưới tán rừng, góp phần phát triển kinh tế - xã hội gắn với bảo vệ rừng bền vững trên địa bàn xã.

- Chủ trì, phối hợp với các thôn liên quan tổ chức gắn biển cảnh báo tại 175 điểm có nguy cơ sạt lở trên địa bàn xã, bảo đảm hoàn thành trong thời gian sớm nhất. Thường xuyên kiểm tra, rà soát, cập nhật các vị trí sạt lở mới phát sinh; kịp thời tham mưu các biện pháp cảnh báo, khắc phục nhằm bảo đảm an toàn cho người dân trong mùa mưa lũ.

- Thực hiện rà soát, hướng dẫn người dân đăng ký đất đai đối với các thửa đất chưa đăng ký lần đầu do hộ gia đình, cá nhân đang quản lý, sử dụng. Tham mưu trình UBND xã thực hiện các thủ tục giao đất, cho thuê đất, cho phép chuyển mục đích sử dụng và cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo đúng quy định.

- Phối hợp với Ban Chỉ huy Quân sự xã và Trưởng thôn Hợp Nhất tổ chức khảo sát, bố trí địa điểm kho chứa vũ khí, trang thiết bị đảm bảo an toàn, thuận tiện trong quản lý và sử dụng.

- Phối hợp với Công an xã và Trưởng thôn Khau Ràng tổ chức tuyên truyền, vận động các hộ dân liên quan hiến đất để mở rộng tuyến đường vào khu vực Nhà văn hóa cũ của thôn (nhà văn hóa thôn Nà Giáo trước khi sáp nhập), nơi dự kiến bố trí Tổ Công an xã làm việc.

4. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Cử công chức tham gia làm việc vào ngày thứ Bảy hằng tuần (từ ngày 09/8/2025 đến ngày 06/9/2025) để phối hợp với Trung tâm Phục vụ hành chính công trong việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả đối với thủ tục hành chính liên quan đến lĩnh vực bảo trợ xã hội, bảo đảm kịp thời quyền lợi cho người dân.

- Tham mưu tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng Tháng Tám thành công (19/8/1945 - 19/8/2025), Quốc khánh nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam (02/9/1945 - 02/9/2025) và kỷ niệm 85 năm ngày Khởi nghĩa Bắc Sơn (27/9/1940 - 27/9/2025) bảo đảm thiết thực, tiết kiệm, tạo không khí vui tươi, phấn khởi trong Nhân dân.

- Chủ trì, tham mưu thực hiện việc tu sửa Nhà bia tưởng niệm Mẹ Việt Nam anh hùng và các Anh hùng Liệt sĩ xã Tân Tri, bảo đảm trang nghiêm, đúng quy cách, phù hợp thuần phong mỹ tục. Phối hợp với các đơn vị liên quan rà soát, tổng hợp, cập nhật đầy đủ, chính xác danh sách liệt sĩ để khắc ghi tại Nhà bia.

- Chủ trì, tham mưu thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với học sinh khuyết tật, giáo viên giảng dạy học sinh khuyết tật; chế độ hỗ trợ ăn trưa và bán trú cho học sinh theo đúng quy định hiện hành. Tổ chức thẩm định, xác định đúng đối tượng thụ hưởng, bảo đảm công khai, minh bạch, không để xảy ra sai sót trong quá trình thực hiện.

- Chủ trì, tham mưu thực hiện đầy đủ, kịp thời các nội dung liên quan đến chế độ, chính sách đối với người có công và đối tượng bảo trợ xã hội. Nghiên cứu, tham mưu phương án chi trả trợ cấp qua tài khoản cho các đối tượng thụ hưởng nhằm bảo đảm thuận tiện, minh bạch. Triển khai hiệu quả các chương trình hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn, bảo đảm đúng đối tượng, đúng tiến độ và tuân thủ các quy định hiện hành.

5. Trung tâm Phục vụ hành chính công

Tổ chức làm việc vào ngày thứ Bảy hằng tuần (từ ngày 09/8/2025 đến ngày 06/9/2025) để tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp, tập trung vào các lĩnh vực có nhiều hồ sơ phát sinh như: chứng thực, hộ tịch, bảo trợ xã hội; đồng thời, đẩy mạnh công tác tuyên truyền để người dân biết, chủ động đến thực hiện các thủ tục hành chính theo quy định.

6. Công an xã

- Tham mưu tổ chức Chương trình Lễ kỷ niệm 80 năm Ngày truyền thống Công an nhân dân Việt Nam (19/8/1945 - 19/8/2025) và 20 năm Ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc (19/8/2005 - 19/8/2025); chủ trì, phối hợp chuẩn bị nội dung, chương trình, đảm bảo công tác an ninh, trật tự, cơ sở vật chất, hậu cần phục vụ tổ chức Lễ kỷ niệm diễn ra trang trọng, hiệu quả, đúng kế hoạch được phê duyệt.

- Chủ động lập hồ sơ và thực hiện đầy đủ thủ tục điều chuyển, tiếp nhận hoặc bàn giao tài sản theo đúng trình tự, thủ tục và quy định của pháp luật hiện hành về quản lý, sử dụng tài sản công.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế và Trưởng thôn Khau Ràng tổ chức tuyên truyền, vận động các hộ dân liên quan hiến đất để mở rộng tuyến đường vào khu vực Nhà văn hóa cũ của thôn (thôn Nà Giáo trước khi sáp nhập). Việc mở rộng tuyến đường nhằm bảo đảm điều kiện cho phương tiện của lực lượng công an có thể di chuyển, làm việc thuận lợi, phục vụ tốt công tác bảo đảm an ninh, trật tự trên địa bàn.

7. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Tiếp tục tham mưu cho UBND xã triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ quốc phòng, quân sự địa phương theo kế hoạch đã đề ra. Tổ chức công tác huấn luyện dân quân tự vệ đảm bảo đúng nội dung, thời gian, quân số theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với Phòng Kinh tế và Trưởng thôn Hợp Nhất tổ chức khảo sát, bố trí địa điểm kho chứa vũ khí, trang thiết bị đảm bảo an toàn, thuận tiện trong quản lý và sử dụng.

8. Trạm Y tế xã

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền để người dân nắm rõ việc sau khi sáp nhập xã, các điểm Trạm y tế cũ vẫn tiếp tục duy trì hoạt động khám, chữa bệnh như trước đây nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, nhất là những hộ ở xa trung tâm xã dễ dàng tiếp cận dịch vụ y tế cơ bản; đồng thời góp phần giảm tải cho các cơ sở y tế tuyến trên.

9. Các trường học trên địa bàn xã

- Căn cứ vào thực trạng đội ngũ viên chức, người lao động và cơ sở vật chất hiện có tại đơn vị, các trường học chủ động xây dựng Tờ trình gửi UBND xã đề xuất, kiến nghị các nội dung cần thiết nhằm bảo đảm hoạt động dạy và học của nhà trường. Tờ trình gửi về UBND xã **chậm nhất ngày 11/8/2025** để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định.

- Quán triệt tinh thần làm việc nghiêm túc, trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; đẩy mạnh ứng dụng khoa học công nghệ, đổi mới phương pháp giảng dạy nhằm nâng cao chất lượng giáo dục và hiệu quả quản lý nhà trường.

- Rà soát, chỉnh sửa, thay đổi biển hiệu, khẩu hiệu, bảng tên các phòng, khu vực làm việc, khuôn viên... đảm bảo thống nhất, đúng tên gọi mới sau khi thực hiện mô hình chính quyền địa phương hai cấp; trang trí phù hợp, tạo cảnh quan nhà trường xanh, sạch, đẹp.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã chủ trì, theo dõi, đôn đốc và tổng hợp việc thực hiện các nội dung kết luận tại phiên họp; định kỳ báo cáo Chủ tịch UBND xã về tình hình triển khai, thực hiện.

2. Chủ tịch UBND xã yêu cầu các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc tổ chức thực hiện Thông báo này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, phải kịp thời phản ánh về Văn phòng để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo.

Ủy ban nhân dân xã thông báo và yêu cầu các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Lãnh đạo và CV VP HĐND và UBND xã;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Dương Đình Tiến